

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Принято
Ученым Советом ИвГУ
23 января 2013 г.
Протокол № 5



ПОЛОЖЕНИЕ

О ВЫДАЧЕ ЕВРОПЕЙСКОГО ПРИЛОЖЕНИЯ К ДИПЛОМУ ВЫПУСКНИКА ИВАНОВСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА

РАЗДЕЛ 1.

Общие положения о выдаче Европейского приложения к диплому выпускника Ивановского государственного университета

1.1. Настоящее Положение о выдаче Европейского приложения к диплому выпускника Ивановского государственного университета определяет порядок оформления, содержания, разработки, согласования и выдачи Европейского приложения к диплому как одного из условий выполнения рекомендаций Министерства образования и науки РФ по реформированию высшего образования в России в рамках Болонского процесса.

1.2. Целью разработки Европейского приложения к диплому выпускника Ивановского государственного университета является облегчение процедуры академического и профессионального признания получаемых выпускниками квалификаций для содействия их дальнейшему обучению и трудоустройству за рубежом и повышения международной конкурентоспособности российской системы высшего образования в целом.

1.3. Европейское приложение к диплому (European Diploma Supplement) - это официальный документ, разработанный Европейской комиссией, Советом Европы и ЮНЕСКО с целью взаимного признания странами национальных документов о высшем образовании в соответствии с «Конвенцией о признании квалификаций, относящихся к высшему образованию в Европейском регионе» от 11.04.1997 г. Российская Федерация присоединилась к указанной Конвенции в соответствии с Федеральным законом от 04.05.2000 г. 65-ФЗ.

1.4. Европейское приложение к диплому - это документ, выдаваемый в дополнение к документу о высшем образовании, имеющий целью облегчить процедуру академического и профессионального признания получаемых выпускниками вузов квалификаций. Европейское приложение к диплому предназначено для описания характера, уровня, контекста, содержания и статуса программы обучения, полученной выпускником, которому выдается основной диплом о высшем образовании.

1.5. Европейское приложение к диплому сопровождает основной документ об образовании, удостоверяющий квалификацию выпускника, но не заменяет его. Оно может быть оформлено для дипломов высшего образования всех уровней (специалиста, бакалавра, магистра).

1.6. Европейское приложение к диплому имеет статус официального внутреннего документа об образовании (негосударственного образца), выдаваемого университетом, форма и содержание которого должны соответствовать:

- законодательству Российской Федерации в области организации и осуществления высшего и послевузовского профессионального образования;
- нормативным правовым актам Российской Федерации, регламентирующим проведение итоговой аттестации выпускников образовательных учреждений

высшего и послевузовского профессионального образования и выдачу выпускных документов;

- уставу и нормативным положениям высшего учебного заведения;
- рекомендациям и установкам международных организаций, разработавших Европейское приложение к диплому и рекомендовавших его к применению.

1.7. Европейское приложение к диплому дает необходимые пояснения к диплому, который зачастую понятен только в той стране, где он был выдан. Заполненный надлежащим образом, этот документ предоставляет всю информацию, которая требуется для обоснованной оценки степени или квалификации. Европейское приложение к диплому обеспечивает прозрачность и облегчает академическое и профессиональное признание квалификаций (дипломов, степеней, свидетельств). Европейское приложение к диплому выдается в соответствии со стандартной международной формой и информирует о всех видах деятельности, осуществленных для получения степени (квалификации).

РАЗДЕЛ 2.

Общие рекомендации по выдаче Европейского приложения к диплому выпускника Ивановского государственного университета

2.1. Европейское приложение к диплому выдается национальными вузами в строгом соответствии с моделью, разработанной Совместной рабочей группой из представителей Европейской комиссии, Совета Европы и ЮНЕСКО.

2.2. Европейское приложение к диплому не содержит никаких суждений оценочного плана, сравнений с другими программами обучения и рекомендаций относительно возможности признания данного диплома или квалификации.

2.3. Европейское приложение к диплому состоит из восьми разделов и содержит сведения по всем из них. При отсутствии информации в каком-либо из разделов Европейского приложения к диплому необходимо указать причины отказа в предоставлении сведений.

2.4. Каждое Европейское приложение к диплому должно начинаться преамбулой: «Настоящее Приложение к диплому следует модели, которая разработана Европейской комиссией, Советом Европы и ЮНЕСКО/СЕРЕС. Цель Приложения - предоставить исчерпывающие независимые данные с целью обеспечения международной «прозрачности» и объективного академического и профессионального признания квалификаций (дипломов, степеней, сертификатов и т.д.). Приложение содержит описание характера, уровня и статуса обучения, пройденного и успешно завершенного лицом, поименованным в оригинале документа о квалификации. В Приложении не допускаются вынесение суждений, заявления об эквивалентности или предложения о признании. Данные должны быть представлены по всем восьми разделам. В случае отсутствия таких данных должна быть указана причина».

2.5. В Европейском приложении к диплому должны быть приведены название и степень квалификации; название и статус учебного заведения, присвоившего квалификацию/осуществляющего руководство, и классификация квалификаций. Эти данные должны быть представлены на русском и/или английском языках.

РАЗДЕЛ 3-

Общая структура Европейского приложения к диплому выпускника Ивановского государственного университета

Европейское приложение к диплому содержит следующие разделы.

Преамбула

3.1. Информация об обладателе квалификации:

- 3.1.1. фамилия;
- 3.1.2. имя и отчество;
- 3.1.3. дата рождения (день/месяц/год);
- 3.1.4. идентификационный номер или код студента (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования).

3.2. Информация о полученной квалификации:

- 3.2.1. полное название квалификации и полученная степень (если таковая предусмотрена);
- 3.2.2. основное направление подготовки;
- 3.2.3. название и статус вуза, присвоившего квалификацию;
- 3.2.4. название и статус вуза, в котором проходило обучение;
- 3.2.5. язык, на котором велось обучение.

3.3. Информация об уровне квалификации:

- 3.3.1. уровень полученной квалификации;
- 3.3.2. продолжительность обучения в годах и трудоемкость в кредитах (зачетных единицах);
- 3.3.3. требования при поступлении.

3.4. Информация о содержании образования и полученных результатах:

- 3.4.1. форма обучения;
- 3.4.2. требования к программе обучения;
- 3.4.3. подробное описание программы обучения (названия изучаемых курсов, трудоемкость в часах и кредитах (зачетных единицах), полученные оценки);
- 3.4.4. национальная система оценки знаний;
- 3.4.5. дополнительная характеристика диплома (с отличием/без отличия).

3.5. Информация о функциях квалификации:

- 3.5.1. возможность дальнейшего обучения;
- 3.5.2. профессиональный статус выпускника (если таковой предусмотрен).

3.6. Дополнительная информация:

3.6.1. дополнительные сведения о вузе;

3.6.2. дополнительные источники информации о вузе.

3.7. Заверение Европейского приложения к диплому:

3.7.1. должность, фамилия, инициалы и подпись официального лица, подписывающего приложение;

3.7.2. должность, фамилия, инициалы и подпись официального лица, выдавшего приложение;

3.7.3. дата выдачи Европейского приложения к диплому;

3.7.4. официальная печать вуза, выдавшего приложение к диплому.

3.8. Информация о национальной системе образования:

Приводятся сведения о национальной системе образования в РФ.

РАЗДЕЛ 4.

Особенности заполнения Европейского приложения к диплому выпускника Ивановского государственного университета

Прембула

4.1. Информация об обладателе квалификации

4.1.1. Указывается полная фамилия.

4.1.2. Указываются все имена.

4.1.3. Указываются день, месяц и год рождения.

4.1.4. Данный пункт должен помочь идентифицировать человека как учащегося, который завершил определенную программу обучения (приводится номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования).

4.2. Информация о полученной квалификации

4.2.1. Указывается полное название квалификации на языке оригинала и в переводе на английский язык.

4.2.2. Указываются основные дисциплины, которые определяют основные предметные области квалификации.

4.2.3. Указывается название и статус высшего учебного заведения, выдавшего документ об образовании.

4.2.4. Указывается название и статус высшего учебного заведения, проводившего обучение.

4.2.5. Указывается язык(-и), который(-ые) использовался(-ись) при обучении и приеме экзаменов. Возможны варианты использования нескольких языков при обучении (например, основной язык обучения - русский, а часть дисциплин изучались на английском языке).

4.3 Информация об уровне квалификации

4.3.1. Указывается уровень квалификации и его место в специфической национальной образовательной структуре документов об образовании (этот пункт поясняется в восьмом разделе Европейского приложения к диплому).

4.3.2. Указываются официальные сроки образовательной программы в годах и фактическая трудоемкость программы, выраженная в кредитах (зачетных единицах) по Европейской системе перевода и накопления кредитов (БС1Б).

4.3.3. Перечисляются требования, предъявляемые к поступающим на данную программу (наличие сертификата о предыдущем образовании, вступительных испытаний и т.д.).

4.4 Информация о содержании образования и полученных результатах

4.4.1. Указывается форма обучения, которая зависит от того, каким образом была освоена образовательная программа, например, дневная, очно-заочная, заочная.

4.4.2. По возможности указываются требования к выполнению минимальных стандартов, необходимых для получения квалификации, например, наличие каких-либо обязательных компонентов или обязательных практических занятий.

4.4.3. Подробно описывается учебный план. Перечисляются фактические отметки и/или оценки, полученные за каждый предмет. Описываются все экзамены, включая информацию о курсовых работах/проектах и выпускной квалификационной работе. Указывается тема выпускной квалификационной

4.4.4. Представляется информация о национальной системе оценки знаний, используемой при аттестации учащихся в рамках данной квалификации.

4.4.5. Указывается дополнительная характеристика диплома (с отличием/ без отличия).

4.5 Информация о функциях квалификации

4.5.1. Указываются возможности доступа выпускника к дальнейшему академическому и/или профессиональному обучению. Указывается, какое место данная квалификация занимает в иерархии ступеней обучения в национальной системе образования.

4.5.2. Подробно описываются права, которые предоставляются в соответствии с получением профессионального статуса и квалификации.

4.6 Дополнительная информация

4.6.1. Приводится дополнительная информация о вузе, включая юридический статус, сведения о лицензии и аккредитации.

4.6.2. Описываются источники и даются ссылки на них, где можно найти более подробную информацию о вузе (официальный сайт высшего учебного заведения, адрес, контактные телефоны). В данном разделе также указывается официальный сайт Министерства образования и науки РФ.

4.7. Заверение Европейского приложения к диплому

4.7.1. Указываются должность, фамилия, инициалы и ставится подпись официального должностного лица, подписывающего приложение (ректор).

4.7.2. Указываются должность, фамилия, инициалы и ставится подпись официального должностного лица, выдавшего приложение (проректор по международным связям).

4.7.3. Указывается дата выдачи Европейского приложения к диплому. Дата выдачи Европейского приложения к диплому может не совпадать с датой выдачи диплома о высшем образовании.

4.7.4. Ставится официальная печать вуза, подтверждающая подлинность Европейского приложения к диплому.

4.8. Информация о национальной системе образования

В контексте квалификации описывается система образования Российской Федерации.

Описание национальной системы образования не должно превышать одной страницы печатного текста. Предпочтительным является использование таблиц и схем.

РАЗДЕЛ 5.

Порядок выдачи Европейского приложения к диплому выпускника Ивановского государственного университета

5.1. Вопрос о выдаче Европейского приложения к диплому выпускника Ивановского государственного университета рассматривается на основании представления заявки в Отдел международных связей. Заявка включает в себя заявление на имя проректора по международным связям (Приложение 1) и заполненную анкету (Приложение 2) с приложением пакета документов, подтверждающих сведения, указанные в анкете.

Пакет документов включает в себя:

- копию первой страницы российского паспорта;
- копию диплома о высшем образовании;
- копию приложения к диплому о высшем образовании;
- копию первой страницы заграничного паспорта (для корректного перевода фамилии и имени на английский язык);
- копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования.

5.2. В анкете указываются личные данные студента/выпускника, факультет и выпускающая кафедра, специальность и специализация, год окончания, дополнительные сведения (например, полученный профессиональный опыт, участие в стажировках, международных проектах, конференциях и т.д.), которые могут быть учтены при оформлении Европейского приложения к диплому.

5.3. Срок оформления Европейского приложения к диплому - не более 30 дней с момента предоставления полного комплекта заявки.

5.4. Выдача Европейского приложения к диплому выпускника Ивановского государственного университета осуществляется на платной основе. Размер платы устанавливается на основании расчета затрат на перевод на английский язык, оформление и организацию выдачи и утверждается соответствующим приказом ректора Ивановского государственного университета.

5.5. Оформление, перевод и выдача Европейского приложения к диплому осуществляется Отделом международных связей.

5.6. Европейское приложение к диплому заполняется на русском языке с последующим переводом на английский язык.

5.7. Сведения об изученных дисциплинах содержат их полный перечень с указанием трудоемкости в кредитах (зачетных единицах) и академических часах и указанием результатов аттестации. Оценки указываются в соответствии с национальной системой оценки знаний.

5.8. Европейское приложение к диплому подписывается ректором и проректором по международным связям и заверяется официальной печатью университета.

5.9. Выдача Европейского приложения к диплому Ивановского государственного университета заявителю осуществляется сотрудниками Отдела международных связей.

5.10. При выдаче Европейского приложения к диплому Ивановского государственного университета в специальный журнал заносится регистрационный номер выданного документа, студент расписывается за полученный документ в специальной графе.

Приложение 1

Проректору
по международным связям ИвГУ
проф. Н.В. Усольцевой
студента _____ курса
_____ факультета
ФИО

Заявление

Прошу рассмотреть возможность выдачи мне Европейского приложения к диплому выпускника Ивановского государственного университета.

Все необходимые документы прилагаю и даю согласие на обработку мои персональных данных.

Дата _____ Подпись

Приложение 2

**Анкета для получения Европейского приложения к диплому
выпускника Ивановского государственного университета**

1. ФИО (полностью)

2. Дата (дд.мм.гггг), место, страна рождения

3. Факультет

4. Выпускающая кафедра

5. Специальность/Направление подготовки и специализация

6. Год окончания обучения

7. Дополнительные сведения (полученный профессиональный опыт; участие в стажировках, международных проектах, конференциях и т.д.)

7. Контактная информация:
тел. _____
e-mail _____